



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Żłobek Przystalny Kącik” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój poddziałanie 5.3”
2. Beneficjentem projektu jest Niepubliczne Przedszkole Przystalny Kącik.
3. Biuro projektu mieści się w siedzibie Niepublicznego Przedszkola Przystalny Kącik, ul. Żeromskiego 49a, 81-198 Kosakowo, telefon 691972420.
4. Do udziału w Projekcie w pierwszej kolejności zostaną zakwalifikowane:
 - a. dzieci, których rodzice są bezrobotni/ bierni zawodowo oraz osiągają najniższy dochód przypadający na członka rodziny (zaświadczenie drugiego pracującego rodzica o dochodach (brutto) z zakładu pracy rodzica/opiekuna prawnego), Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza:
 - b. listę dzieci i rodziców nie objętych żadną formą edukacji przedszkolnej, zamieszkałych w Kosakowie i powiecie puckim;
 - c. listę rezerwową, w przypadku większej liczby chętnych aniżeli dostępnych miejsc; listy rezerwowe zostaną uszeregowane wg preferencji określonych w Regulaminie; W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Komisja dokona rekrutacji uzupełniającej, gdzie w pierwszej kolejności zostaną zakwalifikowani chętni z list rezerwowych. Decyzja w sprawie rekrutacji jest ostateczna. Od postanowienia Komisji rekrutacyjnej nie będzie przysługiwać odwołanie. Za rekrutację odpowiedzialny jest kierownik projektu, osoba z ramienia Wnioskodawcy. W procesie rekrutacji obowiązuje zasada równych szans w tym równości płci (pełna dostępność brak dyskryminacji).
5. Projekt realizowany jest w terminie od 02.01.2017 r. do 31.12.2018 r.
6. W projekcie weźmie udział 16 dzieci uczęszczających do Żłobka Przystalny Kącik.
7. Zasięg projektu: woj. pomorskie, gmina Kosakowo.



§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte dalej w regulaminie określenia, skróty oznaczają:

- a) EFS – Europejski Fundusz Społeczny,
- b) POWER – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój,
- c) Beneficjent ostateczny (BO) – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy, UCZESTNIK PROJEKTU,
- d) Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w regulaminie,
- e) Beneficjent projektu – projektodawca – Przedszkole Niepubliczne Przytulny Kącik,
- f) Instytucja Zarządzająca (IZ) – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego
- g) Kierownik projektu – osoba zarządzająca projektem, zatrudniona do realizacji projektu,
- h) Zespół projektowy – osoby zatrudnione do realizacji projektu.

§ 3

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Grupę docelową w projekcie stanowią w 100% rodzice dzieci spełniające łącznie następujące kryteria:
 - posiadają miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa pomorskiego, w gminie Kosakowo,
 - posiadają dzieci w wieku do 3 lat.
1. W grupie docelowej mogą brać udział dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności.
2. Uczestnikami projektu będzie 16 osób:
 - a) **8 Kobiet z terenu Kosakowa opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3, którym w okresie opieki nad dzieckiem kończy się umowa o pracę, osoby zatrudnione na czas określony, pracujące będące w trakcie przerwy związanej z urlopem macierzyńskim lub rodzicielskim,**
 - b) **5 kobiet bezrobotnych, 3 bierne zawodowo z terenu Kosakowa, które znajdują się poza rynkiem pracy z uwagi na pełnienie opieki nad dziećmi do lat 3.**

§ 4

ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE I ORGANIZACYJNE

1. **Celem projektu jest zwiększone zatrudnienie osób opiekujących się dziećmi do lat 3.**
2. W ramach projektu utworzone zostaną grupy żłobkowe dla dzieci w wieku do 3 lat.
3. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w żłobku prowadzone będą w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17.00.

§5

PROCEDURA REKRUTACJI

Rekrutacja do projektu odbędzie się od 02 do 30 stycznia 2017r. do godz. 15.00.

W przypadku braku wystarczającej ilości chętnych rekrutacja zostanie przeprowadzona drugi raz, a wraz z nią zostanie sporządzony nowy Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie.

Proces rekrutacji przebiegać będzie w 4 etapach:

a) Etap I: PRZYJMOWANIE DOKUMENTÓW:

Osoby zainteresowane udziałem w projekcie złożą w Biurze projektu (w Niepublicznym Przedszkolu Przytulny Kącik) osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej komplet dokumentów zgłoszeniowych:

- **Karta zgłoszeniowa** – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- **oświadczenie dotyczące karty zgłoszeniowej do udziału w projekcie „Żłobek Przytulny Kącik”** – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- **poświadczenie / oświadczenie zameldowania** dziecka,
- **oświadczenia o statusie rodzica na rynku pracy,**
- kopia **aktu urodzenia** dziecka,
- zaświadczenie drugiego pracującego rodzica o dochodach (brutto) z zakładu pracy rodzica/opiekuna prawnego.

Ww. dokumenty muszą być wypełnione i podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka.

Ww. dokumenty przyjmowane będą zarówno osobiście, jak i pocztą tradycyjną (aby zapewnić równość szans wszystkim uczestnikom). Komplet dokumentów zgłoszeniowych przyjmowane będą w dniach 16 do 30 stycznia 2017 w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15:00 w siedzibie Niepublicznego Przedszkola Przytulny Kącik w Kosakowie, ul. Żeromskiego 49a.

Nie ma możliwości przesyłania dokumentów zgłoszeniowych drogą mailową.

Przyjmowane i rozpatrywane będą wyłącznie komplety dokumentów.



Każdy prawidłowo wypełniony komplet dokumentów ewidencjonowany będzie w rejestrze zgłoszeń - z podaniem daty i dokładnej godziny dostarczenia dokumentów.

b) Etap II: WYBÓR GRUPY DOCELOWEJ - komisja rekrutacyjna na podstawie ww. kryteriów wybierze grupę docelową (razem 16 dzieci) zgodnie z **§ 1 pkt. 4** oraz **§ 3 pkt. 3- a, b**

c) Etap III: PODPISANIE DOKUMENTÓW UCZESTNICTWA W PROJEKCIE.

Zakwalifikowane osoby dostarczą następujące dokumenty:

- poświadczenie zamieszkania – opcjonalnie.

Rodzice dzieci zakwalifikowanych do udziału w projekcie dodatkowo wypełnią m.in. deklaracje uczestnictwa, ankiety (z danymi do PEFS) oraz stosowne oświadczenia (np. o przetwarzaniu danych osobowych).

Proces rekrutacji przebiegać będzie zgodnie z zasadą równości szans z uwzględnieniem godzenia życia rodzinnego z zawodowym. Każdy z potencjalnych uczestników projektu będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanego w nim wsparcia.

Kryteria weryfikowane będą zgodnie z zasadą równości i bezstronności przez Komisję rekrutacyjną, w składzie: kierownik projektu, dyrektor przedszkola.

Komisja rekrutacyjna po zakończeniu prac sporządzi listy osób kwalifikujących się do uczestnictwa w projekcie. Utworzona lista będzie ostateczną.

Kandydat zakwalifikowany przez komisję rekrutacyjną do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie przez opiekunów prawnych.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik (BO) projektu ma prawo do:
 - a) uczestniczenia w **zajęciach opiekuńczo-wychowawczych.**
1. Uczestnik (BO) jest zobowiązany do:
 - a) wypełniania ankiet ewaluacyjnych – rodzice dzieci,
 - b) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji projektu, związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, monitoringu, promocji i ewaluacji projektu, a także w zakresie niezbędnym do wywiązania się Beneficjenta projektu z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Pośredniczącej,
 - c) informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych celem umożliwienia



- Beneficjentowi projektu wywiązania się z obowiązków dot. sprawozdawczości projektu,
- d) Przestrzegania regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.
- e) **Obowiązek wniesienia opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku:**
- 2017 r. - 210,00 zł,
- 2018 r. - 220,00 zł.
- Oplata stała płatna do 2-go każdego miesiąca (warunek konieczny w realizowanym projekcie, brak opłaty powoduje skreślenie dziecka z listy uczestnika żłobka od dnia następnego).**
- f) Rodzic zapewnia wyprawkę:
- 1) dwa komplety ubrań w woreczku, śliniaki 2 szt., kubek niekapek, śpiwór do spania, kubek, szczoteczka i pasta do zębów, ręcznik, pampersy, krem przeciw odparzeniom oraz krem do ochrony buzi. Dodatkowo opakowanie mleka modyfikowanego i butelka. Wszystko czytelnie podpisane.
 - 2) co miesiąc dostarczyć po 2 opakowania: mokre chusteczki, chusteczki do nosa w kartonie, papier kuchenny w rolce.
 - 3) co kwartał: ryżę papieru A4, blok techniczny format A3 biały i kolorowy po 3 szt, wycinanki 3 szt, kredki świecowe i drewniane, plastelinę 3 opakowania, ciastolinę 3 szt., klej w sztyfcie 3 szt, opakowanie krey kolorowej.

§ 7

ZASADY UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie rozpoczyna udział w projekcie od dnia podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz innych stosownych dokumentów.
2. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie, zakwalifikowana na listę podstawową ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyn, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie do Biura projektu najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem udziału w nim.
3. Beneficjent projektu dopuszcza tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym rezygnację BO z udziału w projekcie w trakcie jego trwania.
4. Rezygnacja, o której mowa w § 7 ust. 3 wymaga uzasadnienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego do 7 dni od momentu zaistnienia wskazanych przyczyn.
5. Beneficjent ostateczny zostaje skreślony z listy uczestników projektu w przypadku złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez dyrektora przedszkola i/lub kierownika projektu.
2. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały/zarządzenia.