

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA  
DO PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO „PRZYTULNY KĄCIK”**

ul. Żeromskiego 49a, 81-198 Kosakowo  
tel. kom. przedszkola 722-336-676 , tel. kom. dyrektora placówki 691-972-420

**1. DANE OSOBOWE DZIECKA**

Nazwisko											
Imię											
Data i miejsce urodzenia											
PESEL											

**2. ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA**

Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu	

**3. ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA (wypełniamy jeżeli adres jest inny niż zamieszkania)**

Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu	

**4. ADRES I NUMER SZKOŁY REJONOWEJ DZIECKA (wypełniają rodzice dzieci 5,6-letnich)**

--

**5. DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH (niepotrzebne skreślić)**

	MATKA/OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY
Nazwisko		
Imię		
PESEL		
Nr dowodu osobistego		
Adres zamieszkania		
Wykształcenie		

**6. DANE KONTAKTOWE**

	MATKA/OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY
Telefon komórkowy		
Telefon domowy		
Telefon zakładu pracy		
Adres mailowy		

## 7. INFORMACJE O ZATRUDNIENIU

	MATKA/OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY
Nazwa zakładu pracy		
Adres		
Godziny pracy		

## 8. DEKLAROWANY CZAS POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Przedszkola Niepublicznego „Przytulny Kącik”

od dnia ..... r., w godzinach od ..... do .....

Posiłki: śniadanie  zupa  obiad II danie  podwieczorek <sup>1</sup>

## 9. DODATKOWE DOKUMENTY

Do deklaracji dołączam dokumenty, dotyczące dodatkowych informacji o dziecku ( np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak  nie  Jakie: .....

## 10. DANE DOTYCZĄCE ROZWOJU DZIECKA

Czy dziecko chodziło wcześniej do żłobka / przedszkola?	Tak	Nie
Czy dziecko ma określone obowiązki w domu( adekwatne do wieku)? Jeśli tak- proszę wymienić jakie?		
Przewlekłe choroby, problemy rozwojowe, alergia (konkretnie na co jest uczulone, czego nie wolno dziecku jeść), inne.		
Niepokojące sygnały dot. zachowania dziecka (nadpobudliwość psychoruchowa, agresja, apatia, lęki, zachowania nieadekwatne do sytuacji, itd.)		
W jakim stopniu dziecko jest samodzielne? Proszę wymienić umiejętności dziecka dotyczące samoobsługi: jedzenia, korzystania z toalety, ubierania się, itd.		
Proszę wymienić ulubione czynności dziecka, zainteresowania.		
Czy dziecko posiada rodzeństwo? Jeśli tak proszę podać imię i rok urodzenia.		

## 11. RODZICE /OPIEKUNOWIE PRAWNI (niepotrzebne skreślić)

- Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na uczestnictwo mojego dziecka w wycieczkach i spacerach poza terenem przedszkola.
- Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na udział mojego dziecka w okresowych badaniach i konsultacjach specjalistycznych (psycholog, pedagog, logopeda, pediatra, rehabilitant, stomatolog) odbywających się na terenie przedszkola.
- Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na fotografowanie mojego dziecka np. podczas uroczystości, wycieczek, zajęć i umieszczanie zdjęć na stronie internetowej przedszkola.

<sup>1</sup> wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „X”

## 12. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA

- Uprzedzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz.U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem faktycznym.
- Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w karcie zgłoszenia.
- Oświadczam, że zapoznałam/em się ze statutem i regulaminem przedszkola i w całości go akceptuję.
- Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonym terminie.
- Zobowiązuję się do przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej karcie do celów związanych z rekrutacją i realizacją zadań statutowych przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

## 13. POUCZENIA

Rodzicom (opiekunom prawnym) przysługuje prawo wglądu do zbieranych danych oraz uzupełniania i uaktualniania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne lub nieaktualne.

Kosakowo, dnia .....

.....  
*Podpis matki /opiekuna prawnego*

.....  
*Podpis ojca / opiekuna prawnego*

---

## WYPEŁNIA DYREKTOR PRZEDSZKOLA

Kartę złożono dnia: .....

Dziecko przyjęto do Przedszkola „Przytulny Kącik” w Kosakowie

od dnia ..... w godzinach od ..... do .....

.....  
*(podpis dyrektora przedszkola)*

---

## REZYGNACJA Z PRZEDSZKOLA

Data rezygnacji dziecka z Przedszkola: .....

Powód rezygnacji:

.....  
.....

.....  
*(podpis dyrektora przedszkola)*

.....  
(nazwisko i imię matki / opiekuna prawnego)

.....  
(nazwisko i imię ojca /opiekuna prawnego)

### UPOWAŻNIENIE

Upoważniam/y do odbioru z Przedszkola Niepublicznego „Przytulny Kącik” w Kosakowie, naszego dziecka:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

następujące pełnoletnie osoby :

1. ....  
Imię i nazwisko                      miejsce zamieszkania                      nr dowodu osobistego                      nr telefonu

2. ....  
Imię i nazwisko                      miejsce zamieszkania                      nr dowodu osobistego                      nr telefonu

3. ....  
Imię i nazwisko                      miejsce zamieszkania                      nr dowodu osobistego                      nr telefonu

4. ....  
Imię i nazwisko                      miejsce zamieszkania                      nr dowodu osobistego                      nr telefonu

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną osobę.

Kosakowo, dnia .....

.....  
*Podpis matki/opiekuna prawnego*

.....  
*Podpis ojca. opiekuna prawnego*